附件2:

**委托书**

委托人： 联系电话：

身份证号：

专业名称： 准考证号：

被委托人： 联系电话：

身份证号：

与委托人关系：

本人因个人原因，不能亲自前来领取毕业证和档案袋，特委托 （身份证号： ）办理本人毕业证和档案袋领取事宜。

**本人郑重承诺：**

一、对被委托人在办理上述事项过程中所签署的相关文件，我均予以认可。领取后若出现证书和档案袋丢失和带来的相关经济损失等情况，其后果由本人承担；

二、本人郑重承诺委托书内容真实、有效。委托期限：自签字之日起至上述事项办完为止。

**注意：**请委托人亲自填写空白处，并务必附上委托人和被委托人身份证复印件一份（双方身份证正反面复印到同一张A4纸）

委托人本人签字：

被委托人本人签字：

年 月 日